



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TORELLI - FIORITTI”

Via Puglia, 68 - 71011 Apricena (Fg)

Tel. 0882641311- e mail: fgic86800a@istruzione.it PEC: fgic86800a@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: FGIC86800A - Codice Fiscale: 93061260712



Apricena, addì: 25.06.2016

Prot. n. 3464/11-2

Al Consiglio di Istituto
Istituto Comprensivo “Torelli – Fioritti” di Apricena
S E D E

OGGETTO: *Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile per la Redazione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità*

Il Dirigente scolastico, Responsabile per la Trasparenza ex art.43 del D. Lgs n.33/2013:

- visto l'art.1 co.2 del D. Lgs 165/2001 del 30 marzo 2001;
- visto il DPR 275/1999;
- visto il D. lgs. 150/2009;
- visto l'art. 32 della Legge 69/2009;
- vista la Legge 190/2012;
- visto il D. Lgs 33/2013;
- vista la circolare 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- vista la delibera dalla CiVIT 105/2010;
- vista la delibera dalla CiVIT 2/2012;
- vista la delibera dalla CiVIT 50/2013;
- visto il PNA approvato dall'Autorità con delibera 72/2013 e il suo Aggiornamento, approvato con determinazione ANAC 12/2015;
- visto l'art.1 commi 17, 28, 58-c, 71-d, 80, 93 della Legge 107/2015;
- vista la delibera ANAC 430 del 13 aprile 2016 sulle linee guida anticorruzione;
- viste le Linee Guida emanate dall'ANAC il 21 aprile 2016 e gli Allegati 1 e 2;
- vista la convocazione del Consiglio di istituto del 25 giugno 2016;(
- tenuto conto delle caratteristiche organizzative del settore dell'istruzione scolastica e delle peculiarità dell'Istituto Comprensivo “Torelli – Fioritti” di Apricena

sottopone all'attenzione del Consiglio di istituto, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art.10 del D. Lgs 33/2013, il presente atto di indirizzo finalizzato alla redazione e adozione del Piano Triennale per la Trasparenza e Integrità 2016-2018.

1. ASPETTI GENERALI

1.1. Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) di cui all'Art. 10 del D. Lgs 33/2013 (d'ora in avanti “decreto”), per l'Istituto Comprensivo “Torelli – Fioritti” di Apricena, in conformità con le specificazioni contenute nella delibera 50/2013 dell'ANAC (già CiVIT) e i suoi allegati e con le indicazioni delle Linee Guida emanate dall'ANAC il 21 aprile 2016 e degli Allegati 1 e 2

1.2. Nei punti che seguono sono richiamati i tratti cui dovrà conformarsi il PTTI per il triennio 2016- 2019.

2. PRINCIPI ISPIRATORI

2.1. Il Piano sarà ispirato al principio della trasparenza generale, nel senso di visibilità dell'organizzazione dell'istruzione scolastica, dell'attività che essa svolge nelle sue articolazioni, dei processi che la riguardano e delle diverse implicazioni ed effetti e nel senso della possibilità di controllo e contezza totale nei limiti previsti dall'ordinamento vigente per quanto concerne privacy e protezione di dati riservati alla persona e agli organi tecnici.

2.2. L'istanza della “trasparenza”, ai sensi del capo I del decreto: - corrisponde al criterio detto “dell'accessibilità totale”; - integra un contenuto fondamentale della nozione di “livello essenziale di prestazione” di cui all'Art. 117, lettera “m”, della Costituzione; - costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della

corruzione; - rappresenta non soltanto una “facilitazione” all’accesso ai servizi erogati dall’Istituto ma è essa stessa un servizio per il cittadino, si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un “processo” che presieda all’organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

3. INTEGRAZIONE

3.1. Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l’istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con:

- il *Piano della performance* ex Art. 10 del D. Lgs 150/2009 che, per effetto dell’art. 74, co. 4 dello stesso decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, *non può riguardare l’area didattica*;
- il *Piano di prevenzione della corruzione* ex art. 1, commi 7, 8,9 e 59 della Legge 190/2012;
- la *dematerializzazione* degli atti amministrativi e la *digitalizzazione* dei flussi informativi di cui agli interventi normativi e organizzativi volti a favorirne la implementazione nel sistema scolastico (D. Lgs. 82/2005; Legge 4/2004; L. 69/2009).

4. RELAZIONI

4.1. La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all’istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e consolidarsi nell’ambito degli organi collegiali della scuola, i quali costituiscono a un tempo organi di governo (Consiglio di Istituto) e di funzione elettiva della scuola (Collegio dei Docenti, consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (collegio dei docenti e sue articolazioni tecniche quali i Dipartimenti, gli uffici amministrativi) quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e stakeholder o portatori di interesse. I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

5. LA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

5.1. Propulsore di primaria importanza della rete e del processo della trasparenza è la sezione “Amministrazione Trasparente” (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo è necessario:

5.2. strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell’allegato A al decreto;

5.3. *ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali* (dematerializzati);

5.4. inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola;

5.5. *favorire la interconnessione* fra i vari produttori/utilizzatori di informazioni mediante l’impiego ordinario di cartelle condivise; indirizzi di posta elettronica; ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l’interconnessione digitale (WI-FI);

5.6. sviluppare negli attori scolastici l’abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola;

5.7. istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito;

5.8. individuare un responsabile del sito web;

5.9. pubblicizzare la modalità dello “accesso civico”_di cui all’Art. 5 del decreto.

6. CONTENUTI DEL PTTI:

6.1. Il PTTI dovrà contenere specifica elencazione e dettaglio: dei processi a maggior rischio corruttivo riguardanti le istituzioni scolastiche; degli eventi rischiosi inerenti ai processi suddetti; delle misure di prevenzione previste; dei sistemi di monitoraggio per l’attuazione delle misure suddette; delle specifiche forme di attenzione ed esplicitazione dedicate a: struttura dell’istituzione scolastica: organi, uffici, personale; relazioni e funzioni; obiettivi strategici; coinvolgimento degli stakeholder.

Il presente Atto, redatto dal Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe DE CATO in data 25.06.2016, è trasmesso al Consiglio di Istituto, che in pari data lo ha approvato con Delibera n. 7/4.

Il dirigente scolastico
prof. Giuseppe De Cato